



รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง  
อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ

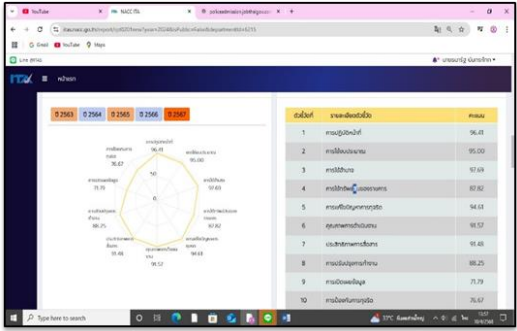
รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง อำเภอยางตลาด จังหวัดศรีสะเกษ

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                    | ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม                                                                                                                                                           | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ผู้รับผิดชอบ                                                                 | ระยะเวลา                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| ๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบชั้นจอนและระยะเวลาให้ชัดเจน และเผยแพร่คู่มือ/แนวทางการดังกล่าวให้เจ้าหน้าที่ทราบยึดถือปฏิบัติสร้าง พร้อมประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการโดยง่าย | ๑.มีการจัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ<br>๒.มีการแจ้งเวียนบุคลากรรับทราบถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน<br>๓.ดำเนินการเผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในเว็บไซต์หน่วยงาน | ๑.หน่วยงานมีคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ การกำหนดผู้รับผิดชอบชั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน<br>๒.ประชาชนผู้ต้องการขอรับบริการสามารถเข้าใจถึงกระบวนการในการดำเนินการและวิธีการมากขึ้น ในส่วนบุคลากรทุกท่านทราบและถือปฏิบัติเป็นในแนวทางเดียวกัน<br>๓.เผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงเว็บไซต์<br><a href="https://kluaykwang.go.th/index/?page=announce๓๖๘๑">https://kluaykwang.go.th/index/?page=announce๓๖๘๑</a><br><a href="https://kluaykwang.go.th/index/?page=announce๖๘๔๑">https://kluaykwang.go.th/index/?page=announce๖๘๔๑</a> | ธุรการทุกกอง/<br>ธุรการสำนักปลัดเป็น<br>ศูนย์กลาง                            | วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖<br>ถึง มี.ค. ๖๗ |
| ๒.ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของหน่วยงานให้ครอบคลุมทุกภารกิจ                                                                                                                                                                                    | ๑.ประชุมแจ้งแนวทางและมอบหมาย<br>๒.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์                                                                                                                | ๑.มีผู้รับผิดชอบการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานโดยตรงของแต่ละงานแต่ละภารกิจครอบคลุมมากขึ้น<br>๒.ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น<br><a href="https://kluaykwang.go.th/index/?page=announcem๐๔๘">https://kluaykwang.go.th/index/?page=announcem๐๔๘</a>                                                                                                                                                                                                                                                                         | คณะทำงาน<br>ประชาสัมพันธ์โดย<br>แต่งตั้ง ธุรการทุก<br>กองและมี admin<br>กลาง | วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖<br>ถึง มี.ค. ๖๗ |
| ๓.จัดประชุมประจำเดือน เพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ                                                                                                                 | มีการดำเนินการจัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ในหน่วยงานเป็นประจำทุกเดือน และนำปัญหาข้อเสนอแนะที่ได้แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ                                    | ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เข้าร่วมประชุมและนำปัญหาเสนอต่อที่ประชุมเพื่อให้หาทางออกและให้ข้อเสนอแนะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ธุรการกลาง<br>สำนักปลัด                                                      | วันที่ ๑ ต.ค.๖๖<br>ถึง ก.ย. ๖๗   |

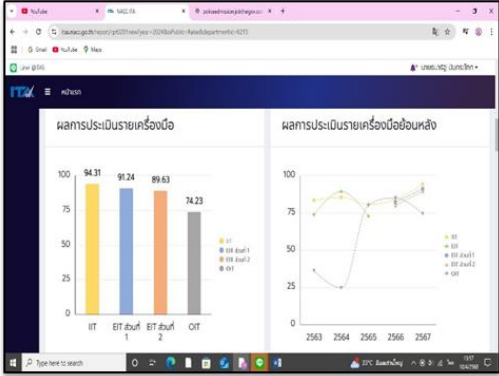
รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                | ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                           | ผู้รับผิดชอบ                    | ระยะเวลา                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| ๔.ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูล รายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน | - นักทรัพยากรบุคคลจัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ ตำแหน่งว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร และหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/ทุนการศึกษา มีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูล รายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน | - พนักงานทุกคนทราบถึงหลักเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานรายบุคคล ข้อมูลรายละเอียดของ ตำแหน่งงานและเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน                                                                                                                                                              | นักทรัพยากรบุคคล/<br>สำนักปลัด  | วันที่ ๑ ถึง ๓๑<br>ต.ค. ๖๖ |
| ๕.จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการ ติดตามตรวจสอบพฤติกรรมทางทุจริต อย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน<br>- จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรการ | - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนทั้งหมด ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่ม เป้าหมาย ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ดังนี้<br>๑.มี มาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ<br>๒.มีการประชุมคณะทำงานสนับสนุนการประเมิน ITA เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในแต่ ละตัวชี้วัด (IIT) และหัวหน้าส่วนราชการนำไป                                                               | ๑.ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่น ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง ส่งผลให้หน่วยงาน ปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน<br>๒.สามารถยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงานได้ คือ มีผลการ ประเมิน ITA ปี งบ ๖๗ เพิ่มขึ้น เป็นต้น | หน่วยตรวจสอบ<br>ภายใน/สำนักปลัด | วันที่ ๑ ถึง ๓๑<br>ธ.ค. ๖๖ |

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                                                            | ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ผู้รับผิดชอบ                 | ระยะเวลา                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| ๖.สร้างความรู้ ความเข้าใจให้บุคลากรใน หน่วยงาน เกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการ รับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) | <p>๑. มีการประชุมคณะทำงาน สนับสนุนการประเมิน ITA เพื่อให้คณะทำงานซึ่งประกอบด้วยคณะผู้บริหารและ หัวหน้าส่วนราชการ และ เจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ ITA</p> <p>๒. หัวหน้าส่วนราชการ ได้ ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจ ให้แก่บุคลากรภายในส่วน ราชการ ของตนก่อนตอบแบบวัดการรับรู้ IIT</p> | <p>๑. บุคลากรภายใน อบต.กล้วยกว้าง มีความเข้าใจในแต่ละข้อคำถาม และสามารถตอบประเด็นคำถามได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน</p> <p>๒. มีการตอบแบบประเมินและตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) ครบตามจำนวน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ๓. ความสำเร็จคือบุคลากรภายใน อบต.กล้วยกว้าง ตอบแบบวัด (IIT) โดยมีผล การประเมิน คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน</p>  | หัวหน้าส่วนราชการ<br>ทุกส่วน | วันที่ ๑ ม.ค. ถึง<br>๓๐ เม.ย. ๖๗ |

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                       | ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ผู้รับผิดชอบ             | ระยะเวลา                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| ๗. ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้ประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการกับทาง อบต.กล้วยกว้าง ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) | <p>๑. อบต.กล้วยกว้าง ได้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนใน เขตตำบลกล้วยกว้าง หรือผู้มาติดต่องานกับอบต.กล้วยกว้าง สามารถเข้าตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เพื่อ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ อบต.กล้วยกว้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดย สามารถเข้าตอบได้ ตั้งแต่วันนี้ถึงวันที่ ๑ ม.ค.-๓๐ เม.ย. ๒๕๖๗ ผ่านช่องทางออนไลน์ อาทิเช่นเว็บไซต์ อบต.กล้วยกว้าง บอร์ดประชาสัมพันธ์ อบต.กล้วยกว้าง</p> <p>๒.เจ้าหน้าที่ อบต.กล้วยกว้าง ประชาสัมพันธ์ การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยให้คำแนะนำในการตอบแบบวัดการรับรู้ และให้ตอบแบบวัดการรับรู้ ทุกครั้งที่มีการเข้าใช้ บริการกับทาง อบต.กล้วยกว้าง</p> | <p>ประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการกับทาง อบต. กล้วยกว้าง ได้ตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ครบตามจำนวน ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ผลคะแนนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>คะแนน EIT ส่วนที่ ๑ = ๙๑.๒๔</p> <p>คะแนน EIT ส่วนที่ ๒ = ๘๙.๖๓</p>  | เจ้าหน้าที่ทุกส่วนราชการ | วันที่ ๑ ม.ค. ถึง ๓๐ เม.ย. ๖๗ |

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง อำเภอยะบะ จังหวัดศรีสะเกษ

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                      | ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                  | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ                     | ระยะเวลา                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| ๘.สร้างการรับรู้ เกี่ยวกับแผนการใช้ จ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ                                               | ๑. มีการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ วัตถุประสงค์ การใช้ งบประมาณ รวมถึงเปิดโอกาสให้มีการ สอบถาม ทักท้วง เรื่องการ ใช้จ่าย งบประมาณ<br>๒. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้ จ่าย งบประมาณประจำปี ให้บุคลากรทราบ ผ่านช่องทาง ต่างๆ | บุคลากรภายใน อบต.กล้วยกว้าง มีการรับรู้ถึง แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รวมถึงมี โอกาสในการสอบถาม ทักท้วงในเรื่องการใช้ จ่ายงบประมาณได้ อย่างสิ้นข้อสงสัย และ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทาง ต่างๆ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | หัวหน้าทุกส่วน<br>ราชการ         | ต.ค. ๖๖-ก.ย. ๖๗               |
| ๙.ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและ ประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการ แสดงความคิดเห็น หรือให้ คำแนะนำในการพัฒนาและ ปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการ ให้บริการ | ๑.อบต.กล้วยกว้าง ดำเนินการเก็บข้อมูล ประเมิน ความพึงพอใจในการบริการของ หน่วยงาน โดยผ่านระบบสารสนเทศ ๑๐๐ คน ในการ ให้บริการ ๔ ด้าน ได้แก่<br>๑.๑ ด้านเวลา<br>๑.๒ ด้านขั้นตอนการให้บริการ<br>๑.๓ ด้านบุคลากรที่ให้บริการ<br>๑.๔ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก                 | ๑. ผลประเมินความพึงพอใจในการบริการของ อบต.กล้วยกว้าง ในการให้บริการ ๔ ด้าน<br>- <u>ด้านเวลา</u><br>- การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลา ที่กำหนด ร้อยละ ๙๗<br>- ความรวดเร็วในการให้บริการร้อยละ ๙๗<br>- <u>ด้านขั้นตอนการให้บริการ</u><br>- การติดป้ายประกาศหรือแจ้งข้อมูล เกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการ ให้บริการ ร้อยละ ๙๓<br>- การจัดลำดับขั้นตอนการให้บริการ ตามที่ประกาศไว้ ร้อยละ ๙๕<br>- การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง ร้อยละ ๙๗<br>- <u>ด้านบุคลากรที่ให้บริการ</u><br>- ความเหมาะสมในการแต่งกายของผู้ ให้บริการ ร้อยละ ๙๗ | นักจัดการงานทั่วไป/<br>สำนักปลัด | วันที่ ๑ ก.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๗ |

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา |
|-------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|
|                         |                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ ร้อยละ ๙๗</li> <li>- ความรู้ความสามารถในการให้บริการ ร้อยละ ๙๓</li> <li>- ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ ร้อยละ ๙๙</li> <li>- การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ ร้อยละ ๙๙</li> <li>- <u>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</u></li> <li>- ความชัดเจนของป้ายสัญลักษณ์ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ ร้อยละ ๙๔</li> <li>- จุด/ช่อง การให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก ร้อยละ ๙๕</li> <li>- ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก ร้อยละ ๙๑</li> <li>- ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ ร้อยละ ๙๔</li> </ul> |              |          |

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง อำเภอยางตลาด จังหวัดศรีสะเกษ

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                       | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ผู้รับผิดชอบ                                                    | ระยะเวลา                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| ๑๐. จัดทำช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีลักษณะเป็นการสื่อสาร สองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการ และพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ผ่านระบบฐานข้อมูลSmart Law ของกรมการปกครอง ซึ่งเป็นระบบการบริหารงานเรื่องร้องทุกข์ระบบงานสำนวน กฎหมาย และระบบสืบค้นกฎหมาย เพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทั่วไป | มีการจัดช่องทางการติดต่อสื่อสาร<br>๑.ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์<br>๒. ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่<br>๓.ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service) ยื่นคำร้องออนไลน์บนสื่อต่างๆของหน่วยงานผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ อบต.กล้วยกว้าง | - ช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ เว็บไซต์ อบต.กล้วยกว้าง<br><a href="https://www.kluaykwang.go.th/index/">https://www.kluaykwang.go.th/index/</a><br>ดังนี้ ๑. ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์<br><a href="https://www.kluaykwang.go.th/index/register/helppeople.php">https://www.kluaykwang.go.th/index/register/helppeople.php</a><br>๒.ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่<br><a href="https://www.kluaykwang.go.th/index/register/personal_complaints.php">https://www.kluaykwang.go.th/index/register/personal_complaints.php</a><br>๓.ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service) เข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ อบต.กล้วยกว้างได้ง่ายผ่านช่องทางเว็บไซต์<br><a href="https://www.kluaykwang.go.th/index/?page=announce๕๖๗๘๐๕๑๓">https://www.kluaykwang.go.th/index/?page=announce๕๖๗๘๐๕๑๓</a><br>- เข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ อบต.กล้วยกว้างได้ง่ายผ่านช่องทางเว็บไซต์<br><a href="https://www.kluaykwang.go.th/index/ดั่งนี้">https://www.kluaykwang.go.th/index/ดั่งนี้</a> ผลงาน/กิจกรรมของ อบต.กล้วยกว้าง<br><a href="https://www.kluaykwang.go.th/index/?page=picture๐๑๒๘">https://www.kluaykwang.go.th/index/?page=picture๐๑๒๘</a><br>ข่าวประชาสัมพันธ์<br><a href="https://www.kluaykwang.go.th/index/?page=announce๓๐๔๘">https://www.kluaykwang.go.th/index/?page=announce๓๐๔๘</a> | เจ้าหน้าที่ทุกส่วนราชการ/สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษาฯ | วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗ |



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

| มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                           | ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ผู้รับผิดชอบ                                                   | ระยะเวลา                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| ๑๑.พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ  | จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟิก เช่น ภาพโปสเตอร์ที่มีข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางการสื่อสารต่างๆของหน่วยงานผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการ หรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ | เฟสบุ๊ค อบต.กล้วยกว้าง<br><a href="https://thth.facebook.com/xbt.klwy.kwang/">https://thth.facebook.com/xbt.klwy.kwang/</a><br>                                                                                                                                                                                                                                                                        | เจ้าหน้าที่ทุกส่วนราชการ/สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษา | วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗ |
| ๑๒.จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ | ๑.ดำเนินการทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนการดังกล่าว<br>๒.นำข้อมูลต่างๆ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ อบต.กล้วยกว้าง ได้แก่ แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ                                                                                                                                                                    | เข้าถึงข้อมูล ข่าวสารแผนการใช้จ่ายงบประมาณข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของ อบต.กล้วยกว้าง ได้ง่ายผ่าน ช่องทางเว็บไซต์ อบต.กล้วยกว้าง<br><a href="https://www.kluaykwang.go.th/index/">https://www.kluaykwang.go.th/index/</a><br>ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้ ประกาศจัดซื้อ-จัดจ้าง/รายการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดทำพัสดุ<br><a href="https://www.kluaykwang.go.th/index/?page=announcement๔๗๖">https://www.kluaykwang.go.th/index/?page=announcement๔๗๖</a><br>แผนการจัดซื้อ-จัดจ้าง | เจ้าหน้าที่ทุกส่วนราชการ/สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษา |                                |