



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง

.....

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้างได้ประกาศใช้หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ แล้วนั้น เนื่องจากค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามประกาศดังกล่าว ไม่ครอบคลุมถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง กรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง รวมถึงการปรับอัตราค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงเสถียรภาพทางการเงินการคลังระยะยาว จึงได้พิจารณาทบทวนและกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ ขึ้นใหม่ เพื่อเป็นการควบคุมการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสม

เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ สอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงเสถียรภาพทางการเงินการคลังระยะยาว จึงขอยกเลิกประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ และขอประกาศใช้ หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง เพื่อให้หน่วยงานถือปฏิบัติต่อไปดังนี้

/๑. บุคคลหรือคณะกรรมการ...

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปราคางานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘)

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖๘ - ข้อ ๗๑)

(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖)

(๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)

(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)

(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๙๖ และ ๑๗๗)

(๙) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๘)

๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙ - ข้อ ๑๒๑)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๙)

๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูปารายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๙ - ข้อ ๑๕๐)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๕)

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๘๐)

๒. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ - ๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดงบประมาณตาม สัญญา	อัตราค่าตอบแทน (บาท)			หมายเหตุ
		บุคคล (ไม่เกิน)	คณะกรรมการ		
			ประธานกรรมการ (ไม่เกิน)	กรรมการ (ไม่เกิน)	
๑	๑๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐	๒๕๐	๒๐๐	-ต้องงาน (กรณีบุคคล) -ต่อครั้งที่มาประชุม (กรณีคณะกรรมการ)
๒	๕๐,๐๐๑ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐	๓๐๐	๒๕๐	-ต้องงาน (กรณีบุคคล) -ต่อครั้งที่มาประชุม (กรณีคณะกรรมการ)
๓	๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๔๐๐	๔๐๐	๓๐๐	-ต้องงาน (กรณีบุคคล) -ต่อครั้งที่มาประชุม (กรณีคณะกรรมการ)
๔	๕๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐๐	๕๐๐	๔๐๐	-ต้องงาน (กรณีบุคคล) -ต่อครั้งที่มาประชุม (กรณีคณะกรรมการ)
๕	๒,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๗๐๐	-ต้องงาน (กรณีบุคคล) -ต่อครั้งที่มาประชุม (กรณีคณะกรรมการ)

หมายเหตุ : กรณีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง (รายละเอียดงบประมาณตามสัญญาในตารางลำดับที่ ๑ - ๕) ได้ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ให้ได้รับค่าตอบแทน ในการออกตรวจงานจ้างในอัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อวัน

/ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง...

ผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียดงบประมาณตามสัญญา	อัตราค่าตอบแทน (บาท)		หมายเหตุ
		หัวหน้าผู้ควบคุมงาน (ไม่เกิน)	ผู้ควบคุมงาน (ไม่เกิน)	
๑	๑๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐	๒๐๐	-ต่อวันทำงาน
๒	๕๐,๐๐๑ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐	๒๐๐	-ต่อวันทำงาน
๓	๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐	๒๐๐	-ต่อวันทำงาน
๔	๕๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐	๒๐๐	-ต่อวันทำงาน
๕	๒,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๓๐๐	๒๕๐	-ต่อวันทำงาน

หมายเหตุ : หัวหน้าผู้ควบคุมงานและผู้ควบคุมงาน ให้เบิกได้ตามจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติงานจริง แต่ไม่เกิน ๕ วันทำงาน และการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้เป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยคำนึงถึงสถานะการเงินการคลัง

การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้ปฏิบัติดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งตามหนังสือหารือหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ ๔๘๙๖ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐอื่นตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งการจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๖๘ การจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิให้จ่ายเป็นเช็ค กรณีจำเป็นที่ไม่อาจจ่ายเป็นเช็คได้ ให้จัดทำใบถอนเงินฝากธนาคารเพื่อให้ธนาคารออกตั๋วแลกเงินสั่งจ่ายให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิ การจ่ายเงินผ่านธนาคารหรือด้วยวิธีอื่นใดให้เป็นไปตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด สำหรับการจ่ายเงิน จะจ่ายให้เฉพาะผู้ที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

/เอกสารที่ใช้ประกอบ...

เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ มีดังนี้

๑. บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน
๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
๓. รายงานการประชุม (กรณีมีการประชุม)
๔. สำเนาใบตรวจรับพัสดุ (กรณีการตรวจรับพัสดุ)
๕. รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน)
๖. หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการหรือใบสำคัญรับเงิน
๗. หนังสือแจ้งความประสงค์ให้โอนเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อมสำเนาหน้าสมุดบัญชี

(กรณีจ่ายเงินโดยการโอนเข้าบัญชี)

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายสายันต์ ดวงนิล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง