



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง
เรื่อง การกำหนดจำนวนวันลา และการมาสายเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงาน
ส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล
และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๘ (๘) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ข้อ ๑๑(๘) และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๓๑ (๔) ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้างซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือนและเลื่อนค่าตอบแทนในแต่ละครั้งต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องที่อันเป็นที่ตั้งหน่วยงาน

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยได้พิจารณาถึงลักษณะงานและสภาพท้องที่อันเป็นที่ตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้างแล้วเห็นว่า ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้างตั้งอยู่ติดถนนทางหลวงชนบท(ถนนลาดยาง) ห่างจากตัวอำเภอขุนหาญ ประมาณ ๘ กิโลเมตร ใช้เวลาในการเดินทางโดยรถยนต์จากตัวอำเภอขุนหาญประมาณ ๑๓ นาที นายองค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยกว้าง จึงกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายในแต่ละรอบการประเมินเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลและเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยอนุโลมใช้กับพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑.การมาปฏิบัติราชการในแต่ละรอบครั้งปี (ครึ่งปีแรกหรือครึ่งปีหลัง) ให้มาสายได้ไม่เกิน ๑๕ ครั้ง ลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ แต่ไม่รวมวันลาตาม ข้อ ๘ (๖) หรือ (๗) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และวันลาดังต่อไปนี้

- (ก) ลาอุปสมบท หรือ ลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่สิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน
- (ข) ลาคลดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน
- (ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ
- (ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่
- (จ) ลาพักผ่อน
- (ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล
- (ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ข) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรเฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตาม
กฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ฅ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันสำหรับวันลาบางส่วนตัว และวันลาป่วย ให้นับเฉพาะวันทำการ
จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีงบประมาณ และเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีสำหรับพนักงาน
จ้างตามภารกิจ

๒. การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปีครั้งที่ ๑ หรือครั้งที่ ๒ ในแต่ละครั้ง หากพนักงานหรือพนักงาน
จ้าง มาสายเกิน ๑๕ ครั้ง หรือลาเกิน ๒๓ วันทำการ (ไม่รวมวันลาที่กำหนดข้างต้น) หรือจงใจ ละเลย ละทิ้ง
หรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ จะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี
พิเศษในรอบระยะเวลาสั้นๆ และอาจถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

ทั้งนี้ ให้นำหลักเกณฑ์ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยแก้วฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งในการ
ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อนำเสนอพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน รวมทั้งการประเมินเลื่อนระดับ เลื่อน
ค่าตอบแทนหรือใช้ในการพิจารณาเพื่อต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายไพบุลย์ เชื้อทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกล้วยแก้ว